Andoaingo Udala
ZERBITZUAK

Kodea: 2020AKN20003

Baldintza Administratibo Berezien Agiria / Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

Karatula / Carátula

Andoaingo udalerriko hainbat berdegune, parke, lorategi eta zuhaiztiren mantenimendu, iraunarazpen, birjarpen eta hobekuntza zerbitzua.

Servicio de mantenimiento, conservación, reposición y mejora de diferentes zonas verdes, parques, jardines y arbolado existentes en el municipio de Andoain.

Kontratu mota Tipo de contrato	**Zerbitzuak** / Servicios	**Prozedura** Procedimiento	**Irekia** / Abierto	**Esp. Kodea** Código Exp.	**2020AKN20003**
Lizitazio elektronikoa Licitación electrónica	☒ **Bai** / Sí ☐ **Ez** / No	**Tramitazioa** Tramitación	☒ **Ohikoa** / Ordinaria	☐ **Premiazkoa** / Urgente	

- ☐ **Arau harmonizatupeko kontratua** / Contrato sometido a regulación armonizada
- ☐ **Errekurtso berezipeko kontratua** / Contrato sometido a recurso especial
- ☐ **Kontratazio Publikoari buruzko akordioaren itzalpean** / Cubierto por Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP)
- ☐ **Esparru-akordioa /** Acuerdo Marco
- ☐ **Babestutako tailerrentzat erreserbatuta /** Reservado a talleres protegidos
- ☐ **Basbesturiko lanbide programa batean egikaritu /** A ejecutar en programa de empleo protegido
- ☐ **Erosketen arrazionalizaziorako sistema /** Sistema dinámico de adquisición
- ☐ **Baterako kontratazioa /** Contratación conjunta
- ☐ **Europar Batasuneko funtsekin finantzatuta /** Financiados con fondos de la Unión Europea

Botere esleitzailea / Poder adjudicador			
Kontratazio organoa Organo de contratación	**Tokiko Gobernu Batzarra /** La Junta de Gobierno Local		
Lansaila Departamento	**Zerbitzuak lansaila/** Departamento de de Servicios		
Kontaktu administratiboa Contacto administrativo	**Izena-Kargua /** Nombre-Cargo: María Uriarte – Zerbitzuetako TAG	**Tf.** 943300825 - 340	**e-maila** miriam@andoain.eus
Kontaktu Teknikoa Contacto Técnico	**Izena-Kargua /** Nombre-Cargo: Ramón Varela – Técnico M. Ambiente	**Tf.** 943300825 - 350	**e-maila** rvarela@andoain.eus

Aurkezpen lekua eta epea / Lugar de presentación y plazo					
Aurkezpen lekua Lugar de presentación	**1.- Ataria – Serv. Atención Ciudadana** Goikoplaza z/g, 20140 Andoain 943 300 830 – ataria@andoain.eus			**2.- Lizitazio elektronikorako plataforma** Plataforma licitación electrónica www.contratacion.euskadi.eus	
Dokumentazioa / Documentación	**19, 20 eta 21 klausuletan jasotakoak /** Exigida en las cláusulas 19, 20 y 21 de este pliego				
Argitalpen data Profilean Fecha publicación en el Perfil	**2020/03/02** 02/03/2020		**Aurkezteko azken eguna** Fecha límite presentación	**35 egun** iragarkia bidaltzen denetik **35 días** desde remisión anuncio DOCE	
BI sobrea irekitzea apertura sobre DOS	**Eguna** Día	**2020/03/27** 08/04/2020	**Ordua** Hora	**12:00**	**Ez da publikoa** No es pública
HIRU sobrea irekitzeko mahaia Mesa apertura sobre TRES	**Eguna** Día	**2020/04/17** 24/04/2020	**Ordua** Hora	**12:00**	**Publikoa - Interneten, streaming bidez, emitituko da:** Será pública y será emitida por Internet vía streaming: https://www6.euskadi.net/lizitazioa/directo_andoain_eu.html
Kontratatzaile profila	http://www.andoain.eus/es/kontratatzaile-profila				

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

Perfil de contratante	

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Andoaingo Udala

ZERBITZUAK

Baldintza Administratibo Berezien Agiria

Karatula

Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

Carátula

1.- Botere esleitzailea	1.- Poder adjudicador
Tokiko Gobernu Batzarra	La Junta de Gobierno Local

2.- Jardunbidea eta izapidetzea	2.- Procedimiento y tramitación
Prozedura Irekia: ☒ **Irizpide anitzak** ☐ **Irizpide bakarra**	Procedimiento abierto: ☒ **Pluralidad de criterios** ☐ **Criterio único**
Tramitazioa: **Ohikoa**	Tramitación: **Ordinaria**

3.- Kontratuaren xedea

Baldintza Teknikoen agiriaren I. Eranskinean jasota dauden planoetan zehaztutako Andoaingo udalerriko hainbat berdegune, parke, lorategi eta zuhaiztiren mantenimendu, iraunarazpen, birjarpen eta hobekuntza zerbitzua. Kontratua burutzerakoan Baldintza Administratibo Berezien agiri honetan, Baldintza Teknikoen agirian ezarritakoa eta udal teknikoek emandako irizpideak kontuan izan beharko dira.

Udalak atxikitutako planoetan jasotzen diren azaleren eta horietan akats baten ondorioz edo oraindik harrera egin ez zaielako agertzen ez diren azaleren mantentzea, iraunarazpena, berrezarpena eta hobekuntza kontratatuko da. Plano horietan Andoaingo alde hiritarreko eta industrialeko zonalde publiko guztiak jasotzen dira.

Esleipenduna behartutako dago honako hauen kontserbazioa ere bere gain hartzera: sortuko diren parke berriak eta obra berrien, handitzeen, urbanizazioen harreren edo eskurapenen ondorioz egon daitezkeen berdeguneak eta zuhaitz-ilarak, udal jarduketaren azalera areagotzen dutenean, esleipenaren xede diren beste azaleren baldintza berdinetan.

Kopuru orokorra ez da aldatuko mantendu beharreko azalera hasierako kopurua %8an baino gehiagotan gainditzen ez bada. Portzentaje hori gainditzen bada, zerbitzuaren esleipen-prezioa handitzeko espediente bat abiaraziko da, oinarritzat hartuz esleipendunak lizitazioan aurkeztutako proposamena ekonomikoa. Prezioaren gehikuntza horrek Udalak azalera berria edo handitzea hartzen duen unetik aurrera izango ditu ondorioak.

CPV 2008: 77311000.

Loteka lizitatzeko aukera ☒ **Bai** ☐ **Ez**

Lote I.- Baldintza Teknikoen Agiriaren I Eranskinean jasotako planoetan A, B eta bereziak bezala sailkatutako eremuen mantenimendua. Baldintza Administratibo

3.- Objeto del contrato

Servicio de mantenimiento, conservación, reposición y mejora de diferentes zonas verdes, parques, jardines y arbolado existentes en el municipio de Andoain, indicados en los planos recogidos en el Anexo I del Pliego de Condiciones Técnicas, el cual se ejecutará de acuerdo con lo dispuesto en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el Pliego de Condiciones Técnicas y con sujeción a las directrices de los/as técnicos municipales.

El Ayuntamiento contratará la conservación, mantenimiento, reposición y mejora de las superficies recogidas en los planos que se adjuntan, más los que no figuren en los mismos por error o por recepciones anteriores a la adjudicación. Estos planos incluyen todas las zonas públicas del área urbana e industrial de Andoain.

El/La adjudicatario/a se obliga a admitir para su conservación los parques de nueva creación, las zonas verdes y arbolado de alineación que, con motivo de obra nueva, ampliaciones, recepciones de urbanizaciones o adquisiciones de todo tipo incrementen la superficie de actuación municipal, en las mismas condiciones que el resto de la adjudicación.

El montante global no variará mientras la superficie a mantener no supere el 8 por ciento de la inicial. Si se supera este porcentaje se iniciará un expediente de ampliación del precio, tomando como base la propuesta económica presentada por el/la adjdicatario/a en la licitación, con efectos desde la recepción por el Ayuntamiento de la superficie nueva o ampliación.

CPV 2008: 77311000.

Posibilidad de licitar por lotes ☒ **Sí** ☐ **No**

Lote I.- Mantenimiento de zonas definidas de tipo A, B y especial en los planos recogidos en el Anexo I del Pliego de Condiciones Técnicas, abierto a todo tipo de empresas que

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

Berezien agirian eskatutako baldintzak betetzen dituzten enpresak aurkeztu ahal izango dira.

Lote II.- Baldintza Teknikoen Agiriaren I Eranskinean jasotako planoetan C bezala sailkatutako eremuen mantenimendua. Laneratzeko enpresa bezala sailkatutako enpresak parte ahal dezakete bakarrik.

cumplan los requisitos exigidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Lote II.- Mantenimiento de zonas definidas de tipo C en los planos recogidos en el Anexo I del Pliego de Condiciones Técnicas, reservado a empresas calificadas como Empresa de Inserción Social.

4.- Lizitazio prezioa:

Prezioa zehazteko sistema:

☐ **Unitateko prezioa**
☐ **Kontratuaren zati bat oroharreko prezioan**
☒ **Kontratu osoa oroharreko prezioan**

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua:

Lizitazio prezioa	BEZ	Lizitazioa guztira
396.694,22 €/urt.	83.305,78 €/urt.	480.000 €/urt.

I. Lotea.- 363.636,36 €/urtero, gehi 76.363,64 €/urtero (Guztira 440.000 €/urtero).

II. Lotea.- 33.057,86 €/urtero, gehi 6.942,14 €/urtero (Total 40.000 €/urtero).

Soldatak	Erreferentzia esparrua: Lorazaintzako Estaduko hitzarmen kolektiboa.
Gizarte Segurantza	Pertsonaleko gastuak % 70 Arduradun bat .... % 21 Ofizial lorazaina 1 .... %16 Lorazainak 2 .... %28 Lorazain lag. 2 .... %26 Tekniko bat (% 25) .... %9
Makinen kostua, amortizazioa, finantzaketa	% 10
Alokairuen, instalazioen eta aseguruen mantentze-lanen kostua	% 9
Gastu orokorrak eta etekin industriala	% 11

4.- Precio de licitación.

Sistema de determinación del precio:

☐ **Precios unitarios**
☐ **Precios a tanto alzado a parte del contrato**
☒ **Precios a tanto alzado a la totalidad del contrato**

Precio Base de Licitación:

Precio licitación	IVA	Total licitación
396.694,22 €/año	83.305,78 €/año	480.000 €/año

Lote I.- 363.636,36 €/año, más 76.363,64 €/año (Total 440.000 €/año).

Lote II.- 33.057,86 €/año, más 6.942,14 €/año (Total 40.000 €/año).

Salarios	Marco de referencia: Convenio Colectivo Estatal de Jardinería
	Gastos de personal 70 % 1 Encargado .... 21% 1 Oficial jardinero .... 16% 2 Jardineros .... 28% 2 Auxiliares jardineros.... 26% 1 Técnico (25%) 9%
Coste maquinaria, amortización, financiación	**10 %**
Coste mantenimiento, alquileres, instalaciones y seguros	**9 %**
Gastos generales y beneficio industrial	**11 %**

5.- Kontratuaren balio estimatua (BEZ kanpo)

Zenbatekoa: 1.586.776,88 €.

5.- Valor estimado del contrato (IVA no incluido)

Importe: 1.586.776,88 €.

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

6.- Finantziaketa

Andoaingo Udala : %100.

6.- Financiación

Ayuntamiento de Andoain: 100%.

7.- Urtekoak.

Ekitaldia	Partida	Zenbatekoa
2020-2021	1.0200.227.171.00.99.2020	480.000 €
2021-2022	1.0200.227.171.00.99.2021	480.000 €

7.- Anualidades

Ejercicio	Partida	Importe
2020-2021	1.0200.227.171.00.99.2020	480.000 €
2021-2022	1.0200.227.171.00.99.2021	480.000 €

8.- Kontratuaren iraupena:

Kontratuaren iraupena 2 urtekoa izango da, administrazio kontratuaren sinadura egunetik kontatzen hasita. Kontratu hori luzatu egin daiteke guztira eta gehienez 4 urteko epeaz.

Epe partzialak ☐ **Bai** ☒ **Ez**

8.- Duración:

La duración del contrato será de 2 años, a contar desde la firma del correspondiente contrato administrativo, pudiendo ser prorrogado hasta un máximo de 4 años.

Plazos parciales ☐ **Sí** ☒ **No**

9.- Luzapenak

☒ **Bai** ☐ **Ez**

9.- Prórrogas

☒ **Sí** ☐ **No**

10.-Ordaintzeko era

Zerbitzua ematen den hilabetea amaitu eta hurrengo hilabeteko lehenengo eta hamargarren egunen artean egingo da ordainketa, esleipen hartzaileak azaldutako kontu korrontean. Aurretik, ordea, dagokion faktura aurkeztu eta onartu beharko da.

10.- Forma de pago

El abono se realizará a mes vencido y entre los días primero y décimo del mes siguiente en la cuenta corriente que el/la adjudicatario/a indique y previa presentación y aprobación de la factura correspondiente.

11.-Berme epea

☐ **Bai** ☒ **Ez**

11.- Plazo de garantía

☐ **Sí** ☒ **No**

12.- Exekuzio lekua.

Andoainen

12.- Lugar de prestación.

Andoain

13.-Aldaerak onartzea

☐ **Bai** ☒ **Ez**

13.- Admisibilidad de variantes

☐ **Sí** ☒ **No**

14.-Burutzeko baldintza bereziak

Agiriaren 38.2 klausulan ezarritakoak.

14.- Condiciones especiales de ejecución

Las establecidas en la cláusula 38.2 del pliego.

15.-Prezioak berrikustea

☐ **Bai** ☒ **Ez**

15.- Revisión de precios

☐ **Sí** ☒ **No**

16.-Baimen edo gainkuntza enpresarial edo profesionalak, kaudimen ekonomikoa eta

16.- Autorizaciones/Habilitaciones empresariales o profesionales, solvencia económica y financiera, y

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

finantzarioa, eta kaudimen tekniko edo profesionala	técnico o profesional
1. Baimen edo gainkuntza enpresarial edo profesionalak (SPKLren 65. art.). ☒ Bai ☐ Ez Kontratuaren xedea sozietatearen xedean sartuta egon beharko da pertsona juridikoen kasuan.	**1. Autorizaciones/Habilitaciones empresariales o profesionales (art. 65 LCSP).** ☒ Sí ☐ No El objeto del contrato deberá estar incluido en el objeto social en caso de personas jurídicas.
2. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta kaudimen tekniko edo profesionala. **I Lotea.-** O Taldea, 6 Azpitaldea, 5 Kategoriari dagokion klasifikazioa aurkeztuz egiaztatuko da. **II Lotea.- Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa** kontratuaren objektuaren jarduera-esparruko urteko negozio bolumena aurkeztuz egiaztatuko da. Bolumen honek kontratuaren pleguetan eskatzen den kopuru berberakoa edo handiago izan beharko du. **Kaudimen tekniko edo profesionala** azken bost urteetan egindako zerbitzu edo lan nagusien zerrendaren bidez egiaztatuko da; zerrenda horretan alderdi hauek zehaztu beharko dira: zerbitzu edo lanen zenbatekoa, data eta hartzailea, publiko zein pribatua. Hartzailea sektore publikoko erakundea baldin bada, egindako zerbitzuak edo lanak organo eskudunak emandako edo ikus-onetzitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira; hartzailea pribatua baldin bada, hartzaileak berak emandako ziurtagiri baten bidez, eta ziurtagiririk ez badago, enpresaburuaren aitorpen batez bidez. Hala balegokio, agintari eskudunak zuzenean emango dio ziurtagiri horien berri kontratazio organoari.	**2. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional.** **Lote I.-** Se acreditará mediante la **c**lasificación correspondiente al Grupo O, Subgrupo 6, categoría 5. **Lote II.- La solvencia económica y financiera** se acreditará mediante el volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, por importe igual o superior al exigido en los pliegos del contrato. **La solvencia técnica o profesional** se acreditará mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente
3. Euskara hizkuntz gaitasuna ☐ Bai ☒ Ez	**3. Competencia lingüística en euskera** ☐ Sí ☒ No
4. Ingurumen kudeaketarako eta kalitatearen kudeaketa arauak betetzen direlako egiaztapena ☐ Bai ☒ Ez	**4. Acreditación del cumplimiento de las normas de gestión medioambiental y garantía de calidad** ☐ Sí ☒ No

17.-Bitartekoa nahitaez atxikitzeko konpromisoa	17.-Compromiso de adscripción obligatoria de medios
☒ Bai ☐ Ez	☒ Sí ☐ No

18.-Azpikontratazioa	18.-Subcontratación
☐ Bai ☒ Ez	☐ Sí ☒ No

ZIRRIBORROA - BORRADOR

☐ Azpikontratatzea aurreikusten den kontratu zatia eskaintzan adierazteko obligazioa, bere zenbatekoa eta azpikontratatatu enpresen izena edo profila azalduz
☐ Azpikontratisten aldeko zuzeneko ordainketak
☐ Azpikontratatu ezin diren eginkizun kritikoak

☐ Obligación de indicar en oferta la parte del contrato previsto subcontratar, indicando su importe y el nombre o perfil empresarial de las subcontratistas
☐ Pagos directo a subcontratistas
☐ Tareas críticas que no pueden subcontratarse

19.-Bermeak

Behin-behineko bermea:	☐ **Bai**	☒ **Ez**
Behin betiko bermea:	**Esleipen prezioaren %5.**	
Berme Osagarria:	☐ **Bai**	☒ **Ez**

19.- Garantías

Garantía provisional:	☐ **Sí**	☒ **No**
Garantía definitiva:	**5% precio de adjudicación.**	
Garantía complementaria:	☐ **Sí**	☒ **No**

20.-Esleipen irizpideak

1. Balio-judizioaren bidez baliesteko irizpideak: 50 puntu arte.

Jarraian aipatzen diren irizpideak jasotzen dituen Memoria aurkeztu beharko da:

1.1.- Proposamen teknikoa: 40 puntu arte.

Alderdi hauek baloratuko dira:

a) Zerbitzuaren antolamendua: 5 puntu arte.

- Lanak egiteko plana: ekipoak, sega-maiztasunak eta eremu bakoitzean finkatutako altuerak lortzeko aplikatu nahi dituzten errendimenduak. Aurkeztu beharreko azterketa teknikoak zerbitzuaren ideiak eta aspekto teknikoak eta antolakuntzakoak jaso beharko ditu, baita zerbitzuaren kalitatea nola bermatuko den ere. Oinarrizko lanak Baldintza Teknikoen Agirian adierazitakoak dira. Gehienez 3 puntu emango dira, zenbatetsitako maiztasunen eta lanen antolamenduaren arteko koherentziaren arabera.

- Zerbitzuaren kontrol-, jarraipen- eta ikuskapen-sistemak, gorabeheren kudeaketa, lan-parteak. Puntu 1 emango da nahikotzat jotzen diren proposamen guztietarako.

- Inbentarioko elementuen aldaketak erregistratzeko eta kontrolatzeko programa, eguneratzen laguntzeko. Puntu 1 emango da inbentarioa mantentzeko nahikotzat jotzen den proposamen bakoitzerako.

b) Kontratuari atxikitutako pertsonala: 15 puntu arte.
- Zerbitzuari esleitutako langileen kopurua: 12 puntu, gehienez.

20.- Criterios de adjudicación

1. Criterios a valorar mediante juicio de valor: Hasta 50 puntos.

Se deberá presentar una Memoria en la que se recojan los siguientes aspectos:

1.1.- Propuesta Técnica: Hasta 40 puntos.

Aspectos que se valorarán:

a) Organización del servicio: Hasta 5 puntos.

- Plan de realización de los trabajos: equipos, frecuencias de siega y rendimientos que esperan aplicar para conseguir las alturas fijadas en cada zona. El estudio técnico a presentar deberá recoger las ideas y los aspectos técnicos y organizativos del servicio y cómo se garantizará la calidad de su prestación. Los trabajos básicos son los que se señalan en el Pliego de Condiciones Técnicas. Se valorará hasta 3 puntos, en función de la coherencia entre las frecuencias estimadas y la organización de los trabajos.

- Sistemas de control, seguimiento e inspección del servicio, gestión de incidencias, partes de trabajo. Se otorgará 1 punto para todas las propuestas que se consideren suficientes.

- Programa de registro y control de los cambios en los elementos del inventario para la labor de ayudar en mantener su actualización. Se otorgará 1 punto para cada propuesta que se considere suficiente para el mantenimiento del inventario.

b) Personal adscrito al contrato: Hasta 15 puntos.
- Número de trabajadores/as asignados/as al servicio, hasta 12 puntos.

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

Eskaintzak zehaztu beharko du zein lanpostu-ratio edo -kantitate esleitzen duen urtero lote bakoitzerako. Zenbaki horretan urteko langileak, errefortzuak eta ordezkapenak sartu beharko dira, kontratuen iraupena adierazita. Aplikatu beharreko formula: langile gehienek puntuazio altuena lortzen dute, eta gainerakoek puntuazio proportzionala izango dute. - Enpresaren segurtasun- eta osasun-plana eta hura kontratuaren xedera egokitzea. Gehienez ere 2 puntu emango dira kontratuaren xedeari egokitutako plan egokia duten eskaintza guztietarako. - Kontratuari atxikitutako teknikariaren titulazioa eta esperientzia. Gutxienez 5 urteko esperientzia duen eta lorezaintzarekin edo ingurumenarekin lotutako titulazioa duen teknikari batek esleitzen duen eskaintza bakoitzeko puntu 1 emango da. **c) Kontratuari atxikitutako baliabide materialak: 10 puntu arte.** - Bitarteko mekanikoak: ekarritako makinak, ibilgailuak eta erremintak, errendimenduak eta zerbitzuari esleitutako makineria, laguntza-makineria eta amortizazio-kostuak adierazita. Zerbitzuari soilik atxikitako makina, ibilgailu eta erreminten zerrenda eta eskuratze-urtea. Gehienez 4 puntu emango dira. Zerbitzuari sega-traktoreak eta sega-plataformak esleitzen dizkioten eskaintzek jasoko dute puntuaziorik handiena, sortutako ekipoen arabera behar besteko kopuruan eta mozketa-errendimendu altuekin. - Mantentze-plana eta haren deskribapena: puntu 1 emango da eskaintza bakoitzerako, esleitutako baliabideetara egokitutako plan batekin. - Udalak inolako kosturik gabe eskura ditzakeen bestelako makinak (traktoreak, mini-hondeamakinak, garabi-kamioia, etab.) behar puntualetarako erabilgarri badaude, 2 puntu emango dira eskaintza hoberako eta gainerako puntuazio proportzionalerako, lortutako balorazioaren arabera. - Larrialdietan egin beharreko jarduketetarako Udalaren esku jarritako baliabideak, ordu erabilgarrien kopurua eta makina bakoitzaren orduko kostua. 2 puntu, gehienez, eskaintza onenarentzat. Gainerako puntuaziorako, lortutako balorazioaren araberako puntuazio proportzionala.	La oferta deberá concretar que ratio o cantidad de puestos de trabajos asigna anualmente para cada lote. Este número deberá incorporar tanto el personal anual como los refuerzos y las sustituciones, con indicación de la duración de sus contratos. Fórmula a aplicar: quien más operarios/as ofrezca se lleva la máxima puntuación y el resto se puntuará de forma proporcional - Plan de seguridad y salud de la empresa y adaptación del mismo al objeto del contrato. Se otorgará hasta 2 puntos para todas las ofertas con un plan adecuado y ajustado al objeto del contrato. - Titulación y experiencia del/de la técnico/a asignado/a al contrato. Se otorgará 1 punto para cada oferta que asigne un/a técnico con un mínimo de experiencia de 5 años y con titulación relacionada con la jardinería o medio ambiente. **c) Medios materiales adscritos al contrato: Hasta 10 puntos.** - Medios mecánicos: Maquinaria, vehículos y herramientas aportadas, señalando sus rendimientos y la maquinaria asignada al servicio, la de apoyo y los costes de amortización. Lista de maquinaria, vehículos y herramientas adscritas exclusivamente al servicio y año de adquisición. Se otorgarán hasta 4 puntos. Recibirán la mayor puntuación las ofertas que asignen al servicio tractores de siega y plataformas de siega, en número suficiente de acuerdo con los equipos creados y con altos rendimientos de corte. - Plan de mantenimiento y su descripción: Se otorgará 1 punto para cada oferta con un plan adecuado a los medios asignados. - Disponibilidad para necesidades puntuales de otro tipo de maquinaria que la empresa podría tener a disposición del servicio sin coste alguno para el Ayuntamiento, como tractores, mini-retroexcavadoras, camión grúa, etc. Se otorgarán 2 puntos para la mejor oferta y para el resto puntuación proporcional en función de la valoración obtenida. - Medios puestos a disposición del Ayuntamiento para las actuaciones a realizar en caso de emergencia, número de horas disponibles y coste por hora para cada máquina. Hasta 2 puntos para la mejor oferta. Para el resto puntuación proporcional en función de la valoración obtenida.

ZIRRIBORROA - BORRADOR

- Langileen aldagelak eta makinen, ibilgailuen eta erreminten deposituak hartzeko instalazioak. Pabiloitik edo biltegitik udaletxera dagoen distantzia adieraziko dute. Distantzia horrek zehaztuko du puntuazioaren banaketa: puntu 1.

d) Borondatezko txosten gehigarriak: 10 puntu, gehienez.

- Zuhaitzen egoera aztertzea edo ebaluatzea eta inausketa-lanetan igotzeko teknikak eta plataforma jasotzaileak erabiltzea, Baldintza Teknikoen Agiriak definitzen dituen atalekin. Baldintza teknikoen agirian atal honetan eskatzen dena behar bezala lantzen duen azterlan bakoitzeko 2 puntu emango dira.

- Udalerri osoko lorategi, lorategi eta parterreetan sasoiko loreak, bizigarriak, etab. hornitzeko eta jartzeko urteko plana, kondizio teknikoen pleguan zehaztutako gutxieneko edukiarekin. Lore gehien, gune gehiagotan eta Udalarentzat kostu txikiena duen proposamenari emango zaio puntuaziorik altuena, 2 puntu. Gainerako proposamenekin hiruko erregela bat erabiliko da.

- Legar edo material geldoak dituzten Andoaingo lorategien ebaluazioa, proposatutako jarduketen eremuak eta kostua zehaztuta. Gehieneko puntuazioa emango zaio, 2 puntu, ebaluazio zehatzagoari eta Udalari kostu txikiagoak eskainiko dizkionari. Gainerakoak hiruko erregela bat aplikatuz baloratuko dira.

- Andoaingo berdeguneen ebaluazio orokorra eta berdegune degradatuak hobetzeko proposamena. Hobekuntza-jarduketa horiek hobekien definitzen dituen proposamenak jasoko du puntuaziorik handiena, 2 puntu: egutegia eta kuantifikazioa.

- Neurriak hartzea ezponden edo maila desberdineko erorikoen kasuan. Erorikoen aurkako segurtasun-lineak (bizi-linea, ainguraketak, etab.) instalatzea eta mantentzea ezpondetan edo maila desberdinetan erortzeko arriskua duten lekuetan, betiere segurtasun-baliabide kolektiborik ez badute. Lerroak homologatu egin behar dira, eta hala egiaztatu beharko da, non dauden eta zer motakoak diren adierazita. Gehienez 2 puntu emango dira. 0,5 puntu emango dira kontratua indarrean dagoen bitartean Udalarentzat kosturik gabe jartzen eta mantentzen den segurtasun-linea

- Instalaciones destinadas a albergar los vestuarios del personal y el depósito de maquinaria, vehículos y herramienta. Señalarán la distancia del pabellón o almacén al Ayuntamiento. Será esta distancia la que determine el reparto de puntuación: 1 punto.

d) Informes adicionales voluntarios: Hasta 10 puntos.

- Estudio o evaluación de la situación del arbolado y el empleo de técnicas de trepa y plataformas elevadoras en las labores de poda, con los apartados que define el Pliego de Condiciones Técnicas. Se otorgarán 2 puntos por cada estudio que aborde de forma suficiente lo que se requiere en este apartado en el pliego de condiciones técnicas.

- Plan de suministro y colocación anual de flor de temporada, vivaces, etc. en jardines, jardineras y parterres de todo el municipio, con el contenido mínimo definido en el Pliego de Condiciones Técnicas. Se otorgará la máxima puntuación, 2 puntos, a la propuesta con mayor número de flor, en más zonas y con menor coste para el Ayuntamiento. Con las demás propuestas se utilizará una regla de tres.

- Evaluación de los jardines de Andoain con gravas o materiales inertes, con detalle de las zonas y del coste de las actuaciones propuestas. Se otorgará la máxima puntuación, 2 puntos, a la evaluación más detallada y que oferte menores costes para el Ayuntamiento. Las demás se valorarán aplicando una regla de tres.

- Evaluación general de las zonas verdes de Andoain y propuesta de mejora de las zonas verdes degradadas. Recibirá la mayor puntuación, 2 puntos, la propuesta que mejor defina esas actuaciones de mejora: calendario y cuantificación.

- Adopción de medidas en el caso de taludes o caídas a distinto nivel. Instalación y mantenimiento de líneas de seguridad anticaída (línea de vida, anclajes, etc.) en zonas de taludes o zonas con riesgo de caída a distinto nivel que no dispongan de medios colectivos de seguridad. Las líneas han de ser homologadas y así se deberá acreditar, indicándose su ubicación y tipo. Se otorgará una puntuación máxima de 2 puntos. Se concederá 0,5 puntos por cada línea de seguridad que se instale y mantenga durante la vigencia del contrato sin coste para el Ayuntamiento.

ZIRRIBORROA - BORRADOR

bakoitzeko.

- Aurreko azterlan guztiek balorazio ekonomikoa izan beharko dute, hala dagokionean, udaleko zerbitzu teknikoek behar bezala baloratzeko.

1.2.- Baldintza sozialak: 5 puntu arte.

- Familia bateragarri egiteko eta berdintasuna sustatzeko neurriak, kontratua gauzatzean aplikatuko direnak: 3 puntu, gehienez.

- Berdintasun-helburuak dituzten kontratazio berrien proposamenak: 2 puntu, gehienez.

Neurriak memoriaren atal espezifiko batean jasoko dira, eta kontratuaren parte izango dira.

0,5 puntu emango zaizkio atal bakoitzean proposatutako neurri bakoitzari, baldin eta kontratuaren xedearekin zerikusia badute eta enpresaren konpromiso zehatza badute hura aplikatzeko.

1.3.- ingurumen-klausulak: 5 puntu, gehienez.

- Izurriteak kontrolatzeko ingurumena errespetatzen duten baliabideak erabiltzea. Izurriteak modu integralagoan (efikazagoan eta eraginkorragoan) eta Udalarentzat kostu txikiagoan jorratzen dituen planak jasoko du puntuaziorik handiena, 2 puntu. Gainerako proposamenak modu proportzionalean baloratuko dira.

- Ingurumena errespetatzen duten ibilgailuak, makinak eta produktuak erabiltzea: 3 puntu, gehienez. Erregai alternatibo bat (biodiesela, elektrizitatea, gas naturala, etanola, hidrogenoa, propanoa …) edo beste edozein ingurumen-aldagai (zaraten murrizketa, emisioak, etab.) hobetzen duen ibilgailu eta makina bakoitzeko 0,25 puntu, ibilgailu edo makina horiek kontratuari atxikituta baldin badaude bakarrik.

Hobekuntza horiek justifikatzeko, ibilgailuaren eta makineriaren dokumentazio teknikoa aurkeztu beharko da.

2. Formulen aplikazioaren bitartez balioesteko irizpideak: 50 puntu arte.

a).- Eskaintza ekonomikoa: 50 puntu arte.

- Todos los estudios anteriores deberán contar con valoración económica, cuando corresponda, para su correcta valoración por los servicios técnicos municipales.

1.2.- Cláusulas sociales: Hasta 5 puntos.

- Medidas de conciliación familiar y de fomento de la igualdad que se aplicarán en la ejecución del contrato: Hasta 3 puntos.

- Propuestas de nuevas contrataciones con objetivos de igualdad: Hasta 2 puntos.

Las medidas se recogerán en un apartado específico de la memoria y formarán parte del contrato.

Se concederán 0,5 puntos a cada una de las medidas propuestas en cada apartado, que guarden relación con el objeto del contrato y que cuenten con compromiso explícito de la empresa para su aplicación.

1.3.- Cláusulas ambientales: Hasta 5 puntos.

- Utilización de medios respetuosos para el medio ambiente en el control de plagas. Recibirá la máxima puntuación, 2 puntos, el plan que aborde las plagas de forma más integral (eficaz y efectiva) y a menor coste para el Ayuntamiento. El resto de propuestas se valorarán de forma proporcional.

- Utilización de vehículos, maquinaria y productos respetuosos con el medio ambiente: Hasta 3 puntos. Por cada vehículo y cada máquina adscrita exclusivamente a la ejecución del contrato que utilice un combustible alternativo (biodiesel, electricidad, gas natural, etanol, hidrógeno, propano…) o que suponga una mejora en cualquier otra variable ambiental (reducción de ruidos, emisiones, etc.) 0,25 puntos.

Estas mejoras se justificarán aportando la documentación técnica del vehículo y de la maquinaria.

2. Criterios a valorar mediante la aplicación de fórmulas: Hasta 50 puntos.

a) Oferta económica: Hasta 50 puntos.

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

V= Esk. ekon.rik hoberenaren prezioa x Gehienezko punt / Baloratzeko eskaintzaren prezioa • **Parametroak, balio anormalak edo neurrigabeak dituen eskaintza bat kontuan hartzeko.** Printzipioz, neurriz kanpokotzat edo ezohikotzat joko da, balio-judizio bidez baloratu beharreko irizpideen balorazioan 16 puntu gainditzen ez dituen eskaintza eta, aldi berean, eskaintza ekonomikoa urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85. artikuluan ezarritako ehunekoak baino txikiagoa denean, aurkeztutako enpresa-kopuruaren arabera (1098/2001 Errege Dekretuak, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen du). • **Irizpide espezifikoak, berdinketak desegiteko.** SPK Legeko 147.2 artikuluan ezarritakoak.	V= Precio mejor oferta econ. x Puntuación máx. / Precio de la oferta a valorar • **Parámetros para considerar una oferta con valores anormales o desproporcionados.** Se considerará, en principio, como desproporcionada o anormal la oferta que no supere una puntuación de 16 puntos en la valoración de criterios a valorar mediante juicio de valor y, a la vez, cuya oferta económica sea inferior a los porcentajes establecidos en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en función del número de empresas presentadas. • **Criterios específicos para el desempate.** Los establecidos en el artículo 147.2 de la LCSP.

21.-Aurreikusitako kontratu aldaketak	**21.- Modificaciones contractuales previstas**
☐ **Bai** ☒ **Ez**	☐ **Sí** ☒ **No**

22.-Kontratuaren funtsezko betebeharrak	**22.- Obligaciones esenciales del contrato**
Agiriaren 38. klausulan ezarritakoak.	Las establecidas en la cláusula 38 del Pliego.

23.-Zehapenak	**23.- Penalidades**
Agiriaren 40. klausulan ezarritakoak.	Las establecidas en la cláusula 40 del Pliego.

24.-Aseguruak	**24.- Seguros**
☒ **Bai** ☐ **Ez** Pleguaren 33.2.1 klausulan eskatutako erantzukizun zibileko asegurua.	☒ **Sí** ☐ **No** Seguro de responsabilidad civil exigido en la cláusula 33.2.1 del pliego.

25.-Lan harreman jakin batzuen subrogazioa	**25.- Subrogación en determinadas relaciones laborales**
☒ **Bai** ☐ **Ez** I Lotearen adjudikaziodunak Baldintza Teknikoen agiriaren II. Eranskinean jasotako pertsonala subrogatu beharko du.	☒ **Sí** ☐ **No** El adjudicatario del Lote I deberá subrogar al personal indicado en el Anexo II del Pliego de Condiciones Técnicas.

26.-Lizitatzaileak konpentsatzeko zenbatekoa	**26.- Importe de la compensación a las licitadoras**
Ez dagokio.	No procede.

27.-Prestaketa lanen konturako ordainketak	**27.- Abonos a cuenta por operaciones preparatorias**
Ez dagokio.	No procede.

28.-Beste zehapen osagarri batzuk	**28.- Otras especificaciones adicionales**

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

Ez dira aurreikusten.	No se prevén.

29.-Kontratazioa mahaia	**29.- Mesa de contratación**
MAHAIBURUA: Mª José Izagirre Iturzaeta, Zerbitzuetako zinegotzi ahalduna. **BOKALAK**: José Q. Maraña Sánchez jauna, udal Idazkaria. Myriam Lizaso Arruabarrena andrea, B. B. Kontuhartzailea Paulo Zabalo Uribesalgo jauna, udal Arkitekto Teknikoa. **IDAZKARIA**: María Uriarte Zurikarai, Hirigintza eta Zerbitzuetako AOT.	**PRESIDENTA**: Dª Mª José Izagirre Iturzaeta, Concejala Delegada de Servicios. **VOCALES**: D. José Q. Maraña Sánchez, Secretario municipal. Dª Myriam Lizaso Arruabarrena, Interventora acctal. D. Paulo Zabalo Uribesalgo, Arquitecto Técnico municipal. **SECRETARIA**: Dª María Uriarte Zurikarai, TAG de Urbanismo y Servicios.

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • ataria@andoain.eus

Egiaztapen Kode Segurua / Código Seguro de Verificación: **ZIRRIBORROA - BORRADOR**
Dokumentu elektroniko honen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronokoan: ***https://uzt.gipuzkoa.eus?De=00910***
Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: ***https://uzt.gipuzkoa.eus?De=00910***